

T.C
ÇANKAYA KAYMAKALIĞI
FATMA YAŞAR ÖNEN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ



2019-2023 STRATEJİK PLANI

İSTİKLALMARŞI

Korkma, sönmez bu şafaklarda yüzen al sancak;
Sönmeden yurdumun üstünde tüten en son ocak.
O benim milletimin yıldızıdır, parlayacak;
O benimdir, o benim milletimindir ancak.

Çatma, kurban olayım, çehreni ey nazlı hilal!
Kahraman ırkıma bir gül! Ne bu şiddet, bu celal?
Sana olmaz dökülen kanlarımız sonra helal...
Hakkıdır Hakk'a tapan milletimin istiklal!

Ben ezelden beridir hür yaşadım, hür yaşarım.
Hangi çılgın bana zincir vuracakmış? Şaşarım!
Kükremiş sel gibiyim, bendimi çiğner, aşarım.
Yırtarım dağları, enginlere sığmam taşarım.

Garbın afakını sarmışsa çelik zırhlı duvar,
Benim iman dolu göğsüm gibi serhaddim var.
Ulusun, korkma! Nasıl böyle bir imanı boğar,
"Medeniyet!" dediğin tek dişi kalmış canavar?

Arkadaş! Yurduma alçakları uğratma sakın.
Siper et gövdeni, dursun bu hayasızca akın.
Doğacaktır sana va' dettiği günler Hakk'ın...
Kim bilir, belki yarın, belki yarından da yakın.

Bastığın yerleri "toprak!" diyerek geçme, tanı:
Düşün altındaki binlerce kefensiz yatanı.
Sen şehit oğlusun, incitme, yazıktır atanı:
Verme, dünyaları alsan da, bu cennet vatanı.

Kim bu cennet vatanın uğruna olmaz ki feda?
Şüheda fışkıracak toprağı sıksan, şüheda!
Canı, cananı bütün varımı alsın da Huda,
Etmesin tek vatanımdan beni dünyada cüda.

Ruhumun senden, İlahi, şudur ancak emeli:
Değmesin mabedimin göğsüne namahrem eli.
Bu ezanlar ezanlar-ki şahadetleri dinin temeli
Ebedi yurdumun üstünde benim inlemeli.

O zaman vعد ile bin secde eder-varsa-taşım,
Her cerihamdan, İlahi, boşanıp kanlı yaşım,
Fışkırır ruh-u mücerred gibi yerden na'şim;
O zaman yükselerek arşa değer belki başım.

Dalgalar sen de şafaklar gibi ey şanlı hilal!
Olsun artık dökülen kanlarımın hepsi helal!
Ebediyen sana yok, ırkıma yok izmihlal!
Hakkıdır, hür yaşamış bayrağımın hürriyet;
Hakkıdır, Hakk'a tapan, milletimin istiklal!

Mehmet AKIF ERSOY

Öğretmenler;
Yeni Nesil Sizin
Eseriniz Olacaktır.

M. Akif ERSOY



GENÇLİĞE HİTABE

Ey Türk gençliği! Birinci vazifen, Türk İstiklalini, Türk cumhuriyetini, ilelebet, muhafaza ve müdafaa etmektir.

Mevcudiyetinin ve istikbalinin yegane temeli budur. Bu temel, senin, en kıymetli hazinedir. İstikbalde dahi, seni, bu hazineden, mahrum etmek isteyecek, dahili ve harici, bedhahların olacaktır. Bir gün, istiklal ve cumhuriyeti müdafaa mecburiyetine düşersen, vazifeye atılmak için, içinde bulunacağın vaziyetin imkan ve şeraitini düşüneyeceksin! Bu imkan ve şerait, çok namüsaait bir mahiyette tezahür edebilir. İstiklal ve cumhuriyetine kastedecek düşmanlar, bütün dünyada emsali görülmemiş bir galibiyetin mümessili olabilirler. Cebren ve hile ile aziz vatanın, bütün kaleleri zapt edilmiş, bütün tersanelerine girilmiş, bütün orduları dağıtılmış ve memleketin her köşesi bilfiil işgal edilmiş olabilir. Bütün bu şeraitten daha elim ve daha vahim olmak üzere, memleketin dahilinde, iktidara sahip olanlar gaflet ve dalalet ve hatta hıyanet içinde bulunabilirler. Hatta bu iktidar sahipleri şahsi menfaatlerini, müstevlerin siyasi emelleriyle tevhit edebilirler. Millet, fakr u zaruret içinde harap ve bitap düşmüş olabilir.

Ey Türk istikbalinin evladı! İşte, bu ahval ve şerait içinde dahi, vazifen; Türk istiklal ve cumhuriyetini kurtarmaktır! Muhtaç olduğun kudret, damarlarındaki asil kanda, mevcuttur!

M. Akif ERSOY

SUNUŞ

Atatürk, “Eğitim işlerinde mutlaka muzaffer olmak lazımdır. Bir milletin hakiki kurtuluğu ancak bu surette olur.” sözleri ile eğitime verdiği önemi dile getirmiştir. Bu nedenle toplumların kalkınması eğitime verilen değerle mümkündür. Çağın gerektirdiği eğitimi bir toplum hâline gelmek ve hızla ilerleyen teknoloji ile birlikte yol alabilmek şüphesiz donanımlı ve geniş bir ufka sahip bireyler yetiştirmekle mümkündür. Bunun için de önümüzdeki hedefleri iyi belirleyerek yılmadan çalışmak zorundayız.

Okulumuz, geleceğe doğru yol alırken kalite anlayışını adım adım gerçekleştirmek ve böylece meslekî eğitimin önemli bir sesi olmak için çalışmalarını sürdürmektedir. Sürecin zorlu olduğunun bilincinde olan çalışanlarımız, ekip ruhuyla her zorluğu yenme azim ve gayretindedir. 2019- 2023 yılları arasında yürüteceği etkinlikleri kapsayan bu planlama sürecine çalışanların katılım ve katkısı sağlanmaya çalışılmıştır. Planlama, mevcut durum analizi, misyon ve vizyon oluşturulması, stratejik amaçlar ile bu amaçlara yönelik ölçülebilir hedefler, hedeflerin gerçekleştirilmesine yönelik etkinlik ve projeler, bütçeleme, etkinliklerin izleme-değerlendirme ve önceden belirlenen kriterler doğrultusunda performans ölçüm süreçlerini kapsamaktadır.

Bu planlama; 5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanunu gereği, Kamu kurumlarında stratejik planlamanın yapılması gerekliliği esasına dayanarak hazırlanmıştır.

Okulumuza ait bu planın hazırlanmasında her türlü özveriye gösteren ve sürecin tamamlanmasına katkıda bulunan yöneticilerimize, stratejik planlama ekibimize ve tüm personelimize teşekkür ediyor, başarılar diliyorum.

Seyami GÜZEL

Okul Müdürü

İçindekiler

SUNUŞ.....	3
İÇİNDEKİLER.....	4
BÖLÜM I: DURUM ANALİZİ.....	6
OKULUN KISA TANITIMI	6
PAYDAŞ ANALİZİ.....	11
GZFT (GÜÇLÜ, ZAYIF, FIRSAT, TEHDİT) ANALİZİ	12
GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	15
TABLO 10:GELİŞİM VE SORUN ALANLARI.....	15
BÖLÜM II: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER.....	17
MİSYONUMUZ	17
VİZYONUMUZ.....	17
TEMEL DEĞERLERİMİZ	17
BÖLÜM III: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER:	18
STRATEJİK AMAÇ 1.2: (TABLO:13)	19
STRATEJİK AMAÇ 1.3: (TABLO:14)	20
STRATEJİK AMAÇ 1.4: (TABLO:15)	21
STRATEJİK AMAÇ 1.5: (TABLO:16)	22
STRATEJİK AMAÇ 2.1:(TABLO:17)	23
2019-2023 YILLARI EYLEM PLANI(TABLO 18)	24
BÖLÜM IV	26
MALİYETLENDİRME.....	26
BÖLÜM V.....	26
İZLEME VE DEĞERLENDİRME.....	26

BÖLÜM I: GİRİŞ ve PLAN HAZIRLIK SÜRECİ

2019-2023 dönemi stratejik plan hazırlanması süreci Üst Kurul ve Stratejik Plan Ekibinin oluşturulması ile başlamıştır. Ekip tarafından oluşturulan çalışma takvimi kapsamında ilk aşamada durum analizi çalışmaları yapılmış ve durum analizi aşamasında paydaşlarımızın plan sürecine aktif katılımını sağlamak üzere paydaş anketi, toplantı ve görüşmeler yapılmıştır.

Durum analizinin ardından geleceğe yönelim bölümüne geçilerek okulumuzun amaç, hedef, gösterge ve eylemleri belirlenmiştir. Çalışmaları yürüten ekip ve kurul bilgileri altta verilmiştir.

STRATEJİK PLAN ÜST KURULU

Üst Kurul Bilgileri		Ekip Bilgileri	
Adı Soyadı	Unvanı	Adı Soyadı	Unvanı
SEYAMİ GÜZEL	OKUL MD. BAŞKAN	BİRİCİK TAŞTAN GÜLEÇ	MD. YRD.
FİLİZ ŞENBAŞ KÖSE	MD.YRD./ÜYE	RASİM ÇAKMAK	MD. YRD.
KAYAHAN KAÇMAZ	ÖĞ./ÜYE	HAKAN BOZGEYİK	MD. YRD.
SEVDA İNANIR	OKUL A.B. BAŞK./ÜYE	DAVUT HAYIRLIOĞLU	ALAN ŞEFİ
HATİCE ERYİĞİT	OKUL A.B. Y.KUR../ÜYE	KEMAL TORUN	ALAN ŞEFİ
		VOLKAN BENDER	ALAN ŞEFİ
		AYTEN NACAĞ	ALAN ŞEFİ
		AHMET FURKAN KANAT	ÖĞRETMEN
		AYŞE DİDEM KONATE	REHBER ÖĞ.
		SELÇUK ŞUR	T.D.EDEB. ÖĞ.
		ÖZCAN UÇAR	BİL.TEK. ÖĞ.
		HARUN KARATAŞ	BİL.TEK. ÖĞ.
		NURCAN ÖZTÜRK	TARİH ÖĞ.
		SERKAN SADIK AKTALAY	BEDEN EĞ. ÖĞ.
		ELİF AKKUŞ	VELİ

Tablo 1:Stratejik Planlama Ekipleri

BÖLÜM I: DURUM ANALİZİ

Durum analizi bölümünde okulumuzun mevcut durumu ortaya konularak neredeyiz sorusuna yanıt bulunmaya çalışılmıştır.

Bu kapsamda okulumuzun kısa tanıtımı, okul künyesi ve temel istatistikleri, paydaş analizi ve görüşleri ile okulumuzun Güçlü Zayıf Fırsat ve Tehditlerinin (GZFT) ele alındığı analize yer verilmiştir.

Okulun Kısa Tanıtımı

Bölgenin eski sakinlerinin anlattıklarına göre okul binası yapılmadan önce, binanın bulunduğu alanda müstakil evler ve bahçelerin bulunduğu sonrasında ise bu alana askerlik şubesi ve süvari birliklerinin atları için ahırların yapıldığı bilinmektedir. Askerlik şubesi için yapılan bina 1964 yılında Akdere İlkokulu olarak eğitime açılmıştır.

Bu dönemde Akdere İlkokulundan mezun olan öğrenciler için bitişik arsada Akdere Ortaokulu klasik lise mimarisi ile inşa edilmiştir. 1988 yılında ise ilköğretimin zorunlu olması nedeniyle Akdere İlkokulu yan binadaki ortaokulu binası ile birleşerek Akdere İlköğretim Okulu olarak öğretime devam etmiştir. 2001 yılında eski ilköğretim binasındaki öğrenci sayısı azlığı nedeniyle bu bina eğitime Ticaret Meslek Lisesi olarak devam etmiştir. 2003 yılında Akdere İlköğretim Okuluna bağış yapan Önen Ailesinin anne ve babası olan emekli öğretmenler Fatma ve Yaşar ÖNEN adı Akdere İlköğretim Okuluna verilerek okulun ismi Fatma Yaşar Önen İlköğretim Okulu olmuştur.

2001 yılından 2010 yılına kadar eski Akdere İlkokulunda eğitimini sürdüren Akdere Ticaret Meslek Lisesi öğrencilerinin sayısının artması, çevrede bulunan tek meslek lisesi olması, bölgenin ihtiyacını karşılamaması aynı zamanda bitişik ilköğretim okulunun da öğrenci sayısının 300'den az olması nedeniyle valilik onayı ile bina değişikliğine gidilmiş, yine valilik onayı ile okulumuzun da ismi değiştirilerek Fatma Yaşar Önen Ticaret Meslek Lisesi olmuştur.

2009-2010 Eğitim-Öğretim Yılına kadar yalnızca Muhasebe-Finansman bulunmaktayken, 2010-2011 Eğitim-Öğretim yılıyla birlikte Büro Yönetimi ve Sekreterlik Alanı, Bilişim Teknolojileri alanı, Pazarlama ve Perakende Alanı, Ulaştırma Hizmetleri Alanları da okulumuzda eğitim-öğretime başlamıştır. 2015 Yılında Pazarlama ve Perakende Alanı kaldırılmış, Adalet Alanı açılmıştır. Ayrıca okulumuzda 2010-2011 Eğitim-Öğretim yılında Mesleki Açık Lise hizmete girmiştir.

Okulumuz 2001-2002 eğitim-öğretim yılında Akdere Ticaret Meslek Lisesi adı altında 2 kat ve 10 derslikle, Muhasebe ve Finansman alanında 2 sınıf açarak faaliyete başlamıştır. Okul; bünyesinde 2006-2007 eğitim-öğretim yılında Anadolu Ticaret Meslek Lisesi olarak Muhasebe bölümünde hizmet vermek üzere açılmış ve toplam 9 yıl eski binada hizmet verdikten sonra, 2010-2011 öğretim yılına devam etmek üzere şu anki ilköğretim ile bina değişikliğine giderek yeni binasına geçmiştir.

2014 HAZİRAN ayında isim değişikliğine giderek FATMA YAŞAR ÖNEN MESLEKİ VE TEKNİK ANADOLU LİSESİ adını almıştır.

Okulun Mevcut Durumu: Temel İstatistikler

Okul Künyesi

Okulumuzun temel girdilerine ilişkin bilgiler altta yer alan okul künyesine ilişkin tabloda yer almaktadır.

Temel Bilgiler Tablosu- Okul Künyesi

İli: Ankara			İlçesi: Çankaya		
Adres:		50. yıl Mh. Münzevier Cd.No:83	Coğrafi Konum (link)		https://goo.gl/maps/1JLb3MxpYqW54ANr8
Telefon Numarası:		0-312-3191140	Faks Numarası:		0-312-3633040
e- Posta Adresi:		878649@meb.k12.tr	Web sayfası adresi:		http://fyo_mtal.meb.k12.tr
Kurum Kodu:		878649	Öğretim Şekli:		Tekli
Okulun Hizmete Giriş Tarihi : 2001			Toplam Çalışan Sayısı		78
Öğrenci Sayısı:	Kız	236	Öğretmen Sayısı	Kadın	32
	Erkek	340		Erkek	33
	Toplam	576		Toplam	65
Derslik Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:32	Şube Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:25
Öğretmen Başına Düşen Öğrenci Sayısı		:9	Şube Başına 30'dan Fazla Öğrencisi Olan Şube Sayısı		:8
Öğrenci Başına Düşen Toplam Gider Miktarı		:235.000 TL	Öğretmenlerin Kurumdaki Ortalama Görev Süresi		:8
Tablo 2:Okul Temel Bilgileri					

Çalışan Bilgileri

Okulumuzun çalışanlarına ilişkin bilgiler altta yer alan tabloda belirtilmiştir.

Çalışan Bilgileri Tablosu

Unvan*	Erkek	Kadın	Toplam
Okul Müdürü ve Müdür Yardımcısı	3	2	5
Sınıf Öğretmeni	-	-	-
Branş Öğretmeni	32	33	65
Rehber Öğretmen	-	2	2
İdari Personel	1	-	1
Yardımcı Personel	2	2	5
Güvenlik Personeli	-	1	1
Toplam Çalışan Sayıları	38	40	78
Tablo 3:Çalışan Bilgileri			

Okulumuz Bina ve Alanları

Okulumuzun binası ile açık ve kapalı alanlarına ilişkin temel bilgiler altta yer almaktadır.

Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler

Okul Bölümleri		Özel Alanlar	Var	Yok
Okul Kat Sayısı	4	Çok Amaçlı Salon	X	
Derslik Sayısı	18	Çok Amaçlı Saha		X
Derslik Alanları (m2)	35	Kütüphane	X	
Kullanılan Derslik Sayısı	18	Fen Laboratuvarı		X
Şube Sayısı	22	Bilgisayar Laboratuvarı	X	
İdari Odaların Alanı (m2)	13	İş Atölyesi		X
Öğretmenler Odası (m2)	45	Beceri Atölyesi		X
Okul Oturum Alanı (m2)	9860	Pansiyon		X
Okul Bahçesi (Açık Alan)(m2)	7860			
Okul Kapalı Alan (m2)	2000			
Sanatsal, bilimsel ve sportif amaçlı toplam alan (m ²)	600			
Kantin (m2)	13			
Tuvalet Sayısı	6			
Tablo 4: Okul Yerleşkesine İlişkin Bilgiler				

Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Okulumuzda yer alan sınıfların öğrenci sayıları alttaki tabloda verilmiştir.

S.N.	SINIFI	Erkek	Kız	Toplam	S.N.	SINIFI	Erkek	Kız	Toplam
1.	9.A SINIFI	26	15	41	12.	11 B SINIFI	11	10	21
2.	9 B SINIFI	28	11	39	13.	11 C SINIFI	11	8	19
3.	9 C SINIFI	28	13	41	14.	11 D SINIFI	5	15	20
4.	9 D SINIFI	26	14	40	15.	11 E SINIFI	25	6	31
	9 E SINIFI	26	15	41		11 F SINIFI	7	12	19
5.	10 A SINIFI	4	8	12	16.	12 A SINIFI	12	25	37
6.	10 B SINIFI	9	6	15	17.	12 B SINIFI	20	12	32
7	10 C SINIFI	0	0	12	18.	12 C SINIFI	14	8	22
8	10 D SINIFI	7	5	12	19.	12 D SINIFI	24	10	34
9.	10 E SINIFI	9	4	12	20.	12 E SINIFI	23	5	28
10	10 F SINIFI	7	6	13	21.	12 F SINIFI	3	5	8
11	11 A SINIFI	5	13	18	22.	12 G SINIFI	6	8	14

Tablo5: Sınıf ve Öğrenci Bilgileri

Donanım ve Teknolojik Kaynaklarımız

Teknolojik kaynaklar başta olmak üzere okulumuzda bulunan çalışma durumundaki donanım malzemesine ilişkin bilgiye alttaki tabloda yer verilmiştir.

Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Akıllı Tahta Sayısı	25	TV Sayısı	
Masaüstü Bilgisayar Sayısı	95	Yazıcı Sayısı	18
Taşınabilir Bilgisayar Sayısı	8	Fotokopi Makinası Sayısı	3
Projeksiyon Sayısı	5	İnternet Bağlantı Hızı	1024kb

Tablo5: Teknolojik Kaynaklar Tablosu

Gelir ve Gider Bilgisi

Okulumuzun genel bütçe ödenekleri, okul aile birliği gelirleri ve diğer katkılarda dâhil olmak üzere gelir ve giderlerine ilişkin son iki yıl gerçekleşme bilgileri alttaki tabloda verilmiştir.

2016 yılı ekders: **720.000,00** TL 2016 yılı maaş: 2.981.000,00 TL Taşınır: 45.000,00 TL

El, tel, int. su, gaz :105.000,00 TL OAB GELİR:53.000,00 TL OAB GİD.53.000,00 TL

2017 yılı ekders: **910.000,00** TL 2017 yılı maaş:2.976.000,00 TL

Taşınır: 40.000,00 TL El, tel, int. su, gaz :135.000,00 TL OAB GELİR:58.000,00 TL OAB GİD.58.000,00 TL

Yıllar	Gelir Miktarı	Gider Miktarı
2016	3.904.000,00 ₺	3.904.000,00 ₺
2017	4.119.000,00 ₺	4.119.000,00 ₺

Tablo 6: Gelir ve Gider Bilgisi

PAYDAŞ ANALİZİ

Kurumumuzun temel paydaşları öğrenci, veli ve öğretmen olmakla birlikte eğitimin dışsal etkisi nedeniyle okul çevresinde etkileşim içinde olunan geniş bir paydaş kitlesi bulunmaktadır. Paydaşlarımızın görüşleri anket, toplantı, dilek ve istek kutuları, elektronik ortamda iletilen önerilerde dâhil olmak üzere çeşitli yöntemlerle sürekli olarak alınmaktadır



Paydaş anketlerine ilişkin ortaya çıkan temel sonuçlara altta yer vermiştir.

Öğrenci Anketi Sonuçları: **91,12**

Öğretmen Anketi Sonuçları: **98,51**

Veli Anketi Sonuçları: **99,40**

GZFT (Güçlü, Zayıf, Fırsat, Tehdit) Analizi

Okulumuzun temel istatistiklerinde verilen okul künyesi, çalışan bilgileri, bina bilgileri, teknolojik kaynak bilgileri ve gelir gider bilgileri ile paydaş anketleri sonucunda ortaya çıkan sorun ve gelişime açık alanlar iç ve dış faktör olarak değerlendirilerek GZFT tablosunda belirtilmiştir. Dolayısıyla olguyu belirten istatistikler ile algıyı ölçen anketlerden çıkan sonuçlar tek bir analizde birleştirilmiştir.

Kurumun güçlü ve zayıf yönleri donanım, malzeme, çalışan, iş yapma becerisi, kurumsal iletişim gibi çok çeşitli alanlarda kendisinden kaynaklı olan güçlülükleri ve zayıflıkları ifade etmektedir ve ayırmda temel olarak okul müdürü/müdürlüğü kapsamında bakılarak iç faktör ve dış faktör ayrımı yapılmıştır.

İçsel Faktörler

Güçlü Yönler

Öğrenciler	*Güvenlik kameralarının, okul polisi ve güvenlik görevlisinin olması
Çalışanlar	*Liderlik davranışlarını sergileyebilen yönetici ve çalışanların bulunması *Öğretmen yönetici iş birliğinin güçlü olması *Genç öğretmen kadrosunun olması *Kendini geliştiren gelişime açık ve teknolojiyi kullanan öğretmenlerin olması *Okulun sosyal, kültürel, sportif etkinliklerdeki başarısı
Veliler	
Bina ve Yerleşke	*Çok Amaçlı Salonun olması
Donanım	*Her sınıfta E. T. olması *ADSL bağlantısının olması *Öğrencilerin okuma ihtiyacının giderilmesi için kütüphanenin ve serbest kütüphanenin olması
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	*Veli iletişiminin güçlü olması *Okul Aile Birliğinin iş birliğine açık olması *Okul yönetici ve öğretmenlerinin ihtiyaç duyduğunda İlçe Milli Eğitim Müdürlüğü yöneticilerine ulaşabilmesi *Ders dışı faaliyetlerin yapılması
İletişim Süreçleri	
Tablo 6: Güçlü Yönler	

Zayıf Yönler

Öğrenciler	*Okuma alışkanlığının az olması *Öğrencilerin ortak bir okul kültüre sahip olmaması *Nakil gelen ve giden öğrenci sayısının fazla olması *Öğrenci disiplin anlayışının yetersizliği *Sportif faaliyetler için kapalı spor salonunun olmayışı
Çalışanlar	*Kadrolu memur personelinin olmaması
Veliler	Ailelerin öğrencilerin eğitim-öğretim faaliyetlerine yeterli önem vermemesi Velilerin eğitim seviyesinin düşüklüğü ve çoğunun işsiz olması
Bina ve Yerleşke	*Okulun fiziki mekânlarının yetersizliği
Donanım	
Bütçe	
Yönetim Süreçleri	
İletişim Süreçleri	
Tablo 7: Zayıf Yönler	

Dışsal Faktörler

Fırsatlar

Politik	Mülki ve yerel yetkililerle olan olumlu diyalog ve iş birliği *Okulumuzun diğer okullar ve kurumlarla iletişiminin güçlü olması *Yerel yönetim, sivil toplum kuruluşları *Hizmet alanların beklenti ve görüşlerinin dikkate alınması *Okulumuzun yakınlarında klinik ve hastane bulunması *Karakolun okulumuza yakın olması *Velilere kısa sürede ulaşılabilmesi *Öğrencilerimizin alana geçtiklerinde sigortalanması olması *Öğrencilerimize devlet teşviği verilmesi
Ekonomik	*Okula ulaşımın kolay olması
Sosyolojik	*İnsan kaynaklarının yeterliliği
Teknolojik	
Mevzuat-Yasal	
Ekolojik	
Tablo 8: Fırsatlar	

Tehditler

Politik	*Okulumuzun çevresinde bulunan internet kafeler *Medyanın eğitici görevini yerine getirmemesi *Velilerin ekonomik durumunun düşük oluşu *Okul dışından çok gürültü gelmesi
Ekonomik	*Okul yakınında sosyal tesislerin olmaması *Okul yolunun dar olması
Sosyolojik	*Parçalanmış ve problemlili aileler *Bulduğumuz bölgenin hızlı göç alıp vermesi *Okul yakınında park olması Sigara tüketiminin fazla olması
Teknolojik	Öğrencilerin cep telefonunu ve bilgisayarını kötü kullanmaları
Mevzuat-Yasal	*Okul yakınında TEKEL bayii olması
Ekolojik	
Tablo 9: Zayıf Yönler	

Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanları analizi ile GZFT analizi sonucunda ortaya çıkan sonuçların planın geleceğe yönelim bölümü ile ilişkilendirilmesi ve buradan hareketle hedef, gösterge ve eylemlerin belirlenmesi sağlanmaktadır.

Gelişim ve sorun alanları ayrımında eğitim ve öğretim faaliyetlerine ilişkin üç temel tema olan Eğitime Erişim, Eğitimde Kalite ve kurumsal Kapasite kullanılmıştır. Eğitime erişim, öğrencinin eğitim faaliyetine erişmesi ve tamamlamasına ilişkin süreçleri; Eğitimde kalite, öğrencinin akademik başarısı, sosyal ve bilişsel gelişimi ve istihdamı da dâhil olmak üzere eğitim ve öğretim sürecinin hayata hazırlama evresini; Kurumsal kapasite ise kurumsal yapı, kurum kültürü, donanım, bina gibi eğitim ve öğretim sürecine destek mahiyetinde olan kapasiteyi belirtmektedir.

Eğitime Erişim	Eğitimde Kalite	Kurumsal Kapasite
Okullaşma Oranı	Akademik Başarı	Kurumsal İletişim
Okula Devam/ Devamsızlık	Sosyal, Kültürel ve Fiziksel Gelişim	Kurumsal Yönetim
Okula Uyum, Oryantasyon	Sınıf Tekrarı	Bina ve Yerleşke
Özel Eğitime İhtiyaç Duyan Bireyler	İstihdam Edilebilirlik ve Yönlendirme	Donanım
Yabancı Öğrenciler	Öğretim Yöntemleri	Temizlik, Hijyen
Hayatboyu Öğrenme	Ders araç gereçleri	İş Güvenliği, Okul Güvenliği
		Taşıma ve servis

Tablo 10:Gelişim ve Sorun Alanları

Gelişim ve sorun alanlarına ilişkin GZFT analizinden yola çıkılarak saptamalar yapılırken yukarıdaki tabloda yer alan ayrımında belirtilen temel sorun alanlarına dikkat edilmesi gerekmektedir.

Gelişim ve Sorun Alanlarımız

1.TEMA: EĞİTİM VE ÖĞRETİM	
1	1. 1.1. Öğrencilerimizin yüksek öğrenime yerleşme oranı 2017–2018 yılında % 41.40’tür. 2018–2019 Eğitim-Öğretim yılında yükseköğrenime yerleşme oranını %45.40’ya çıkarmak. Planlı dönem sonunda da bu oranı %65.40’ çıkarmak
2	1.2.1. 2018 yılında sektöre 26 öğrenci gönderilmiştir. Plan dönem sonunda bu sayı 36 olacaktır.
3	1.3.1. 2014–2015 Eğitim Öğretim yılı 2. döneminden itibaren rehberlik hizmetleri önleyici yaklaşımla yürütülmektedir. 2018 yılında 1288, etkinlik veya görüşme yapılmıştır. Bundan sonra da bu anlayışı sürdürerek etkinlik veya görüşme ihtiyaç doğrultusunda sürdürülecektir. Her yıl %5 azaltılacaktır.
4	1.4.1. 2017–2018 yılında sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı 24’tür. 2018–2019 Eğitim-Öğretim Yılı’nda bu faaliyetlerin sayısını %10 artırmaktır. Planlı dönem sonunda hedefimiz 32 tür.
5	1.5.1. Sınıflardan sorumlu müdür yardımcısı, sınıf öğretmeni, rehberlik servisi ve öğrenci işbirliğiyle devamsızlık sebeplerini belirleyerek devamsızlıktan sınıf tekrarına kalan sayısını 2017-2018 yılında 47 ’dir. Bu sayıyı her yıl 4 azaltarak planlı dönem sonunda bu sayıyı 27’ye indirmek.
2.TEMA: PROJELER	
1	2.1.1. 2017–2018 Eğitim Öğretim Yılında başvuru yapılan proje sayısı 3’tür. Her yıl 2 AB veya yerel proje yaparak planlı dönem sonunda toplam 10 proje yapmak
Tablo 11: Gelişim ve Sorun Alanlarımız	

BÖLÜM II: MİSYON, VİZYON VE TEMEL DEĞERLER

Okul Müdürlüğümüzün Misyon, vizyon, temel ilke ve değerlerinin oluşturulması kapsamında öğretmenlerimiz, öğrencilerimiz, velilerimiz, çalışanlarımız ve diğer paydaşlarımızdan alınan görüşler, sonucunda stratejik plan hazırlama ekibi tarafından oluşturulan Misyon, Vizyon, Temel Değerler; Okulumuz üst kurulana sunulmuş ve üst kurul tarafından onaylanmıştır.

MİSYONUMUZ

Öğrencilerimizi toplumun ihtiyaçları doğrultusunda mesleğe ve bir üst eğitime hazırlamak

VİZYONUMUZ

Öğrencilerimizi insani değerler doğrultusunda geleceğe hazırlamak

TEMEL DEĞERLERİMİZ

- 1) ANAYASAYA VE ATATÜRK İLKELERİNE BAĞLILIK**
- 2) DÜRÜSTLÜK**
- 3) AÇIKLIK**
- 4) GÜVEN**
- 5) SAYGI**
- 6) ÇALIŞKANLIK**

BÖLÜM III: AMAÇ, HEDEF VE EYLEMLER:**Stratejik Amaç 1.1: (Tablo:12)**

I.TEMA: EĞİTİM ÖĞRETİM										
SA	SH	Performans Göstergeleri	Türü	İlk Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri					
				2019	2020	2021	2022	2023		
Akademik başarıyı her yıl %3 artırmak	1. 1.1. Öğrencilerimizin yüksek öğrenime yerleşme oranı 2017–2018 yılında % 41.40’tür. 2018–2019 Eğitim-Öğretim yılında yükseköğrenime yerleşme oranını %45.40’ya çıkarmak. Planlı dönem sonunda da bu oranı %65.40’a çıkarmak	PG1.Yükseköğrenime yerleşme oranı	Girdi	45.4	50.4	55.4	60.4	65.4		
		PG 2. Kurs sayısı	Sonuç	1	1	1	1	1		
		PG 3. Sınav sayısı	Sonuç	2	2	2	2	2		
		PG 4. Etkinlik sayısı	Sonuç	3	3	3	3	3		
		PG 5. Rehberlik semineri sayısı	Sonuç	3	3	3	3	3		
		PG 6. Gezi sayısı	Sonuç	3	3	3	3	3		
	Performans Hedefleri				Faaliyet, Proje ve Tedbirler					
	Yıllar	PH1	PH2	PH3	PH4	PH5	PH6	1. Öğrencilerin üst öğrenim kurumlarına yönlendirici faaliyetler yapılacaktır.		
	2019	45.4	1	2	3	3	3			
	2020	45.4	1	2	3	3	3			
2021	45.4	1	2	3	3	3				
2022	45.4	1	2	3	3	3				
2023	45.4	1	2	3	3	3				
FAALİYET VE PROJELER										
1. EKYS Kurulunca Okul-Kurum işbirliğiyle üniversite sınavlarına hazırlık kursları açılması										
2. EKYS Kurulunca, zümre öğretmenleri kurulunca deneme sınavlarının yapılması.										
3. EKYS Kurulu, Okul Rehberlik Servisi işbirliği ile okul-kurumlarda öğrencilere yönelik moral ve isteklendirme etkinliklerinin yapılması										
4. EKYS Kurulu, Okul Rehberlik Servisi işbirliği ile üniversite sınavlarına girecek öğrencilere yönelik mesleki tanıtım ve rehberlik yapılması										
5. Son sınıf rehber öğretmenleri ve Okul Rehberlik Servisi işbirliği ile üniversiteleri tanıtıcı geziler düzenlenmesi										
6. EKYS Kurulu ve Okul Aile Birliği tarafından üniversiteyi kazanan öğrencilerin okul pano ve dergilerinde yayımlanması ve okulun açılış törenlerinde, kariyer günlerinde tanıtımlar yapılması, ödül töreninin düzenlenmesi ve ödül verilmesi										
Tahmini Bütçe: 3.500,00 Türk Lirası										

Stratejik Amaç 1.2: (Tablo:13)

I.TEMA: EĞİTİM ÖĞRETİM								
SA	SH	Performans Göstergeleri	Türü	İlk Yıl	Sonraki Yıl Hedefleri			
				2019	2020	2021	2022	2023
Sektöre ara eleman yetiştirmek.	1.2.1. 2018 yılında sektöre 26 öğrenci gönderilmiştir. Plan dönem sonunda bu sayı 36 olacaktır.	PG 1. Sektörde işe yerleşme oranı	Girdi	28	30	32	34	36
		PG 2. Rehberlik sayısı	Sonuç	2	2	2	2	2
	Performans Hedefleri		Faaliyet, Proje ve Tedbirler					
	Yıllar	PH1	PH2	1. Rehberlik çalışmaları yapılacak 2. Tanıtım çalışmaları yapılacak 3. Afiş, broşür, tanıtıcı pano vb. yapılacak.				
	2019	28	5					
	2020	28	5					
	2021	28	5					
2022	28	5						
2023	28	5						
Tahmini Bütçe: 3.000,00 Türk Lirası								

Stratejik Amaç 1.3: (Tablo:14)

I.TEMA :EĞİTİM ÖĞRETİM										
SA	SH	Performans Göstergeleri	Türü	Sonraki Yıl Hedefleri						
				2019	2020	2021	2022	2023		
Rehberlik ve Psikolojik Danışma Hizmetlerini sorun önleme ve gelişimsel yaklaşım ile sunarak sorunları azaltmak	1.3.1. 2014–2015 Eğitim Öğretim yılı 2. döneminden itibaren rehberlik hizmetleri önleyici yaklaşımla yürütülmektedir. 2018 yılında 1288, etkinlik veya görüşme yapılmıştır. Bundan sonra da bu anlayışı sürdürerek etkinlik veya görüşme ihtiyaç doğrultusunda sürdürülecektir. Her yıl %5 azaltılacaktır.	PG 1. Toplam görüşme, danışmanlık, seminer ve etkinlik sayısı	Sonuç	1224	1160	1096	1032	948		
	Performans Hedefleri(1 yıllık)		Faaliyet, Proje ve Tedbirler							
	Yıllar	PH1	1. Öğrencilerin sosyokültürel özellikleri dikkate alınarak gelişimsel anlamda ihtiyaçları ve sorunları belirlenecek ve bu verilere dayalı olarak eğitim programları, seminerler, çeşitli etkinlikler yapılacak veya projeler geliştirilecektir.							
	2019	1224								
	2020	1160								
	2021	1096								
	2022	1032								
	2023	948								
	1. Okul rehber öğretmenleri ve danışman öğretmenlerle birlikte öğrenci danışmanlığının yürütülmesi 2. Öğrencilerin sosyal ve kültürel faaliyetlere yönlendirilmesi 3. Ergenlik psikolojisi konusunda öğrencilerin bilgilendirilmesi 4. Öğrenci ve velilere sigara, alkol ve uyuşturucu maddelerin zararları ve bunlardan korunma yolları konusunda bilgi verilmesi 5. Öğrencinin “ Kendini ifade etmesi ve iletişim becerileriyle ilgili “ gerekli bilgilerin verilmesi ve sınıf içi konuyla ilgili uygulamaların yapılması. 6. Öğrenciler ile bireysel görüşmeler yapılması 7. Öğretmenlerin talep ettikleri konularda öğrencilerle sınıf rehberlik çalışması yapılması 8. İhtiyaç duyulan konularda veli eğitim seminerleri düzenlenmesi 9. Veli görüşmeleri yapılması 10. Öğrenci başarısını artırıcı çalışmalar yapmak (verimli ders çalışma yöntemleri / Sınav kaygısı ve başa çıkma yolları) Tahmini Bütçe: 1000,00 Türk Lirası									

Stratejik Amaç 1.4: (Tablo:15)

I.TEMA :EĞİTİM ÖĞRETİM										
SA	SH	Performans Göstergeleri	Türü	Sonraki Yıl Hedefleri						
				2019	2020	2021	2022	2023		
Sosyal, kültürel ve sportif faaliyetlerin sayısını artırmak	1.4.1. 2017–2018 yılında sosyal, kültürel ve sportif faaliyet sayısı 24'tür. 2018–2019 Eğitim-Öğretim Yılı'nda bu faaliyetlerin sayısını %10 artırmaktır. Plânlı dönem sonunda hedefimiz 32 tür.	PG 1. Toplam görüşme, danışmanlık, seminer ve etkinlik sayısı	Sonuç	24	26	28	30	32		
	Performans Hedefleri(1 yıllık)	Faaliyet, Proje ve Tedbirler								
	Yıllar	PH1	1. Öğrencilerin sosyokültürel özellikleri dikkate alınarak gelişimsel anlamda ihtiyaçları ve sorunları belirlenecek ve bu verilere dayalı olarak eğitim programları, seminerler, çeşitli etkinlikler yapılacak veya projeler geliştirilecektir.							
	2019	24								
	2020	26								
	2021	28								
	2022	30								
	2023	32								
	FAALİYET VE PROJELER									
	1. Spor Kulübü'nce öğrencilerimize yönelik çeşitli branşlarda sportif faaliyetlerin yapılması									
2. Voleybol takımının düzenlenecek olan karşılaşmalara katılması										
3. Kültür Edebiyat ve Tiyatro Kulübü'nce öğrencilerimize yönelik çeşitli alanlarda (Bilgi yarışmaları, Çiir dinletileri, münazara, kompozisyon, tiyatro etkinlikleri vb.) kültürel etkinlikler düzenlenmesi, yarışmaların organize edilmesi										
4. Müzik ve Folklor Kulübü'nce öğrencilerimize yönelik çeşitli halk oyunları etkinlikleri ve müzik dinletileri düzenlenmesi										
5. Gezi, Tanıtma ve Turizm Kulübü'nce tarihi, kültürel ve bilimsel amaçlı, il içi ve il dıŒı gezilerin yapılması										
6. Sosyal Dayanışma ve Yardımlaşma Kulübümüzce kendi okulumuzda yardıma muhtaç öğrencilere katkıda bulunmak için kampanya düzenlenmesi										
7.Öğrenci ev ziyaretleri										
8. Sivil Savunma Kulübünce Sivil Savunma Semineri ve Tatbikatı düzenlenmesi										
9. Okul-Aile Birliğimizce okulun katılacağı Aşure Günü tertip edilmesi.										
10. Öğrenci ve personelinin katılacağı piknik ve dönem sonu eğlencelerinin tertip edilmesi.										
11. Okulda Saygı ve İşbirliğini Geliştirme Ekibi tarafından okulda saygı, işbirliği ve iletişimi geliştirme çalışmaları kapsamında, okul paydaşlarının doğum günlerinde kutlama mesajı gönderilmesi.										
12 Kültür Edebiyat ve Tiyatro Kulübü, Resim Kulübü ile Müzik ve Folklor Kültüplerinin katılımlarıyla resmi bayramların kutlama programlarının hazırlanması ve uygulanması.										
13. Okul-Aile Birliği ve son sınıflardan sorumlu Md. yardımcısı tarafından mezun olacak öğrencilerimize mezuniyet yemeği ve gezisi düzenlenmesi.										
14. Bilişim teknolojileri bölümünce mezuniyet yllığı hazırlanması										
Tahmini Bütçe:3000,00 Türk Lirası										

Stratejik Amaç 1.5: (Tablo:16)

I.TEMA: EĞİTİM ÖĞRETİM										
SA	SH	Performans Göstergeleri	Türü	Sonraki Yıl Hedefleri						
				2019	2020	2021	2022	2023		
Öğrencilerin devamsızlıklarını önleme ve en aza indirebilmek	1.5.1. Sınıflardan sorumlu müdür yardımcısı, sınıf öğretmeni, rehberlik servisi ve öğrenci işbirliğiyle devamsızlık sebeplerini belirleyerek devamsızlıktan sınıf tekrarına kalan sayısını 2017-2018 yılında 47 'dr. Bu sayıyı her yıl 4 azaltarak planlı dönem sonunda bu sayıyı 27'ye indirmek.	PG1. Devamsızlıktan sınıf tekrarına kalan öğrenci sayısı	Sonuç	43	39	35	31	27		
		PG2.Etkinlik sayısı	Sonuç	5	5	5	5	5		
		PG3. Ödül sayısı	Sonuç	18	20	22	24	26		
	Performans Hedefleri(1 yıllık)		Faaliyet, Proje ve Tedbirler							
	Yıllar	PH1	PH2	PH3	1. Öğrencilerin devamsızlık yapma sebepleri araştırılarak rehber öğretmenlerce eğitim programları uygulanacak, öğrenciyi okulu çekecek ve boş zamanlarını okulda değerlendirebileceği çeşitli etkinlikler belirlenecektir.					
	2019	43	5	18						
	2020	39	5	20						
	2021	35	5	22						
	2022	31	5	24						
	2023	27	5	26						
FAALİYET VE PROJELER										
1. Okul rehberlik servisi ve okul idaresi işbirliği içinde öğrencilere yönelik etkinlikler yapılması 2. Devamsızlığı olmayan ya da yapılan rehberlik sonucu devamsızlığı azalan öğrencilere ödül verilmesi 3. Devamsızlığı çok olan öğrencilerin velilerine rehber olunması										
Tahmini Bütçe: 1000,00 Türk Lirası										

Stratejik Amaç 2.1:(Tablo:17)

II.TEMA :PROJELER									
SA	SH	Performans Göstergeleri	Türü	Sonraki Yıl Hedefleri					
				2019	2020	2021	2022	2023	
Avrupa Birliği hibe projeleri ve yerel proje sayısını artırmak	2.1.1. 2017–2018 Eğitim Öğretim Yılında başvuru yapılan proje sayısı 3'tür. Her yıl 2 AB veya yerel proje yaparak planlı dönem sonunda toplam 10 proje yapmak.	PG 1. Toplam proje sayısı	Sonuç	3	2	2	2	2	
		PG 2. Ödül sayısı	Sonuç	5	7	9	11	13	
	Performans Hedefleri(1 yıllık)		STRATEJİLER						
	Yıllar	PH1	PH2	1. Ulusal Ajans, Dünya Bankası, çeşitli belediyeler, bakanlıklar, TÜBİTAK ve İl Proje Kurulu ile işbirliği yapılarak proje hazırlaması 2. Projelerde aktif rol alan personelin ödüllendirilmesi					
	2019	3	5						
	2020	2	7						
	2021	2	9						
	2022	2	11						
	2023	2	13						
	Tahmini Bütçe:2.000,00 Türk Lirası								

BÖLÜM IV
MALİYETLENDİRME

2019-2023 YILLARI STRATEJİK PLAN AMAC VE HEDEFLERİN TAHMİNİ MALİYETLENDİRME

AMAÇLAR	HEDEFLER	2019-2023
S.A. 1.1.	SH.1.1.1.	3.500,00 Türk Lirası
S.A. 1.2.	SH.1.2.1.	3.000,00 Türk Lirası
S.A. 1.3.	SH.1.3.1.	1000,00 Türk Lirası
S.A. 1.4.	SH.1.4.1.	3000,00 Türk Lirası
S.A. 1.5.	SH.1.5.1.	1000,00 Türk Lirası
S.A. 2.1.	SH.2.1.1.	2.000,00 Türk Lirası
TOPLAM		13.500,00 Türk Lirası

Tablo 19 : (Maliyetlendirme)

BÖLÜM V
İZLEME VE DEĞERLENDİRME

İzleme Değerlendirme Dönemi	Gerçekleştirilme Zamanı	İzleme Değerlendirme Dönemi Süreç Açıklaması	Zaman Kapsamı
Birinci Dönem	Her yılın Temmuz ayı içerisinde	Harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve pekiştirilmiş edilmesi Göstergelerin gerçekleşme durumları hakkında hazırlanan raporun üst yöneticiye sunulması	Ocak- Temmuz
İkinci Dönem	İzleyen yılın Şubat ayı sonuna kadar	Harcama birimlerinden sorumlu oldukları göstergeler ile ilgili yılsonu gerçekleşme durumlarına ilişkin verilerin toplanması ve konsolide edilmesi Üst yönetici başkanlığında harcama birim yöneticilerince yılsonu gerçekleşmelerinin, gösterge hedeflerinden sapmaların ve sapma nedenlerin değerlendirilerek gerekli tedbirlerin alınması	Tüm yıl

Tablo: 20: İzleme değerlendirme